

# Základní škola a Mateřská škola Litvínov - Janov, Přátelství 160, okres Most

---

Tel/fax: 476742362

e-mail: [reditel@zsjanov.cz](mailto:reditel@zsjanov.cz)



## Směrnice o řešení oznámení dle zákona o ochraně oznamovatelů (WHISTLEBLOWING)

Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.

Č. J.: 1/2024

Datum účinnosti: 2. 1. 2024

## OBECNÁ USTANOVENÍ

V souladu se Směrnicí EU č. 2019/1937 ze dne 23. 10. 2019 o ochraně osob, které oznamují porušení práva Unie (dále jen Směrnice EU), s platností ode dne 17. 12. 2021, a v souladu se zákonem č. 171/2023 Sb., o ochraně oznamovatelů zavádí škola jako povinný subjekt v souladu s článkem č. 8 Směrnice EU způsoby a pravidla pro oznamování protiprávního jednání.

### 1. PŮSOBNOST A ZÁSADY SMĚRNICE

- a) Tato směrnice upravuje pravidla ochrany oznamovatelů protiprávního jednání. Vytváří vnitřní oznamovací systém jako bezpečný postup pro přijímání a šetření oznámení.
- b) Tato směrnice je vydána písemně, vzniká na dobu neurčitou. Je závazná pro všechny zaměstnance organizace, kteří s ní byli seznámeni prokazatelným způsobem. Směrnice je trvale přístupná všem zaměstnancům způsobem na pracovišti obvyklým, jiným osobám v době provozu školy v sekretariátu školy.
- c) Jejím smyslem je nastavit a zdokumentovat postupy pro přijímání, správu a šetření oznámení včetně postupů pro ochranu osobních údajů oznamovatelů, zavést bezpečné nástroje pro přijímání oznámení, zvýšit povědomí zaměstnanců a dalších osob o možnosti zabránit protiprávnímu jednání.

### 2. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

- a) Každý oznamovatel, který se v souvislosti s prací nebo jinou obdobnou činností dozví o porušování práv Unie a o protiprávním jednání jiných osob, je oprávněn podat oznámení písemně (elektronicky i v listinné podobě) nebo ústně – osobně (v přiměřené lhůtě) i telefonicky.
- b) Prací nebo jinou obdobnou činností se pro účely této směrnice rozumí zaměstnání, samostatná výdělečná činnost, dobrovolnická činnost, odborná praxe, stáž nebo výkon práv a povinností vyplývajících ze smlouvy, jejímž předmětem je poskytování dodávek, služeb, stavebních prací nebo jiného obdobného plnění, také ucházení se o práci nebo jinou obdobnou činnost.
- c) Totožnost oznamovatele je chráněným údajem. Nelze jej sdělit bez výslovného souhlasu oznamovatele třetím osobám, s výjimkou dožadání ze strany orgánů činných v trestním řízení či dalších výjimek stanovených zákonem.
- d) Oznamovatelé jsou zákonem chráněni před odvetným opatřením.
- e) Odvetným opatřením se rozumí jednání, které bylo vyvoláno oznámením a které oznamovateli může způsobit újmu.
- f) Odvetným opatřením je zejména:
  - rozvázání pracovního poměru nebo neprodloužení pracovního poměru na dobu určitou,
  - zrušení právního vztahu založeného dohodou o provedení práce nebo dohodou o pracovní činnosti,
  - odvolání z místa vedoucího zaměstnance,
  - uložení kárného opatření nebo kázeňského trestu,
  - snížení mzdy, platu nebo odměny nebo nepříznání osobního příplatku,
  - přeložení nebo převedení na jinou práci,
  - pracovní posudek, neumožnění odborného rozvoje,
  - změna pracovní doby,
  - vyžadování lékařského posudku nebo pracovnělékařské prohlídky,
  - výpověď nebo odstoupení od smlouvy,
  - zásah do práva na ochranu osobnosti.
- g) Odvetnému opatření nesmí být vystaven oznamovatel ani
  - osoba, která poskytla pomoc při zjišťování informací, které jsou obsahem oznámení, podání oznámení nebo posouzení jeho důvodnosti,
  - osoba, která je ve vztahu k oznamovateli osobou blízkou,
  - osoba, která je zaměstnancem nebo kolegou oznamovatele,
  - osoba, pro kterou oznamovatel vykonává práci nebo jinou obdobnou činnost.

- h) Protiprávním jednáním se rozumí jednání, které má znaky trestného činu nebo přestupku, dále jednání porušující právní předpis upravující určité vymezené oblasti (např. daně z příjmů právnických osob, zadávání veřejných zakázek, hospodářská soutěž, zpracování osobních údajů, životní prostředí, ochrany spotřebitele a další zákonem taxativně vymezené oblasti).
- i) Příslušnou osobou v organizaci je zletilá, plně svéprávná a bezúhonná osoba zodpovědná za přijímání a posuzování oznámení. Totožnost příslušné osoby, její e-mailová adresa a telefonní číslo jsou zveřejněny v příloze této směrnice. Spolu s tím jsou na úřední desce zveřejněny také informace o implementaci problematiky ochrany oznamovatelů (viz. příloha č. 3).
- j) Smyslem směrnice je mimo jiné zajistit informační bezpečnost, zajištění anonymního dialogu s oznamovatelem a jeho ochrana.

### 3. ZPŮSOB PODÁNÍ OZNÁMENÍ

Oznamovatel může podat oznámení:

- a) vnitřním oznamovacím systémem, který škola zřídila,
- b) prostřednictvím Ministerstva spravedlnosti ČR.

### 4. OZNÁMENÍ JE MOŽNÉ PODAT PROSTŘEDNICTVÍM VNITŘNÍHO OZNAMOVACÍHO SYSTÉMU

- a) písemně, v listinné podobě předat osobně,
- b) písemně prostřednictvím poštovních služeb doporučeným dopisem nebo dopisem s doručenkou,
- c) písemně, elektronicky zasláním na zvlášť pro tyto účely zřízenou e-mailovou adresu, k níž má přístup pouze příslušná osoba Mgr. Hana Kilianová,
- d) ústně osobně, pokud o to oznamovatel požádá a s příslušnou osobou si domluví místo a termín,
- e) ústně telefonicky, na telefon 476 742 362.

Při podání oznámení ústní formou má příslušná osoba povinnost pořídit zvukovou nahrávku nebo přepis ústního oznámení, ale pouze tehdy, pokud s tím oznamovatel vysloví souhlas.

U všech způsobů podání příslušná osoba zajistí elektronickou evidenci zákonem taxativně stanovených údajů:

- a) datum přijetí oznámení,
  - b) jméno, příjmení, datum narození a kontaktní adresu oznamovatele, jsou-li tyto údaje příslušné osobě známy,
  - c) shrnutí obsahu oznámení,
  - d) identifikaci osoby, proti které oznámení směřovalo, je-li příslušné osobě její totožnost známa,
  - e) datum ukončení posouzení důvodnosti oznámení příslušnou osobou nebo posouzení oznámení pověřeným zaměstnancem a jejich výsledek.
- Pokud je to možné, pro získání údajů využije formulář uvedený v příloze č. 2 této směrnice.

### 5. PŘÍSLUŠNÁ OSOBA PO PŘIJETÍ OZNÁMENÍ

- a) dodržuje zákonem předepsaný postup a lhůty,
- b) při osobním převzetí oznámení je přijmout nejdéle do 14 dnů, kdy o to oznamovatel požádal,
- c) vyrozumí oznamovatele o přijetí oznámení do 7 dnů ode dne, kdy oznámení přijala,
- d) zajistí, aby oznámení obsahovala zákonem stanovené údaje,
- e) 30 dnů posoudí důvodnost oznámení a informuje o tom oznamovatele, ve složitějších případech může tuto lhůtu prodloužit o dalších 30 dnů, nejvýše však dvakrát,
- f) osobní oznámení osobně musí příslušná osoba přijmout v přiměřené lhůtě, ne delší 30 dnů,
- g) postupuje nestranně,

- h) zachovává mlčenlivost,
- i) v případě důvodného oznámení navrhuje povinnému subjektu opatření k nápravě,
- j) pokud oznámení posoudí jako nedůvodné, bez zbytečného odkladu o tom vyrozumí oznamovatele, poučí jej o právu podat oznámení u orgánu veřejné moci,
- k) pokud oznámení posoudí jako důvodné, navrhne povinnému subjektu opatření k nápravě protiprávního vztahu,
- l) zajišťuje případnou komunikaci s ministerstvem spravedlnosti,
- m) navrhuje uplatnění případných postihů,
- n) archivuje oznámení po dobu pěti let.

## 6. OCHRANA INFORMACÍ A TOTOŽNOSTI OZNAMOVATELE

- a) Organizace technickými a organizačními prostředky zajistí, aby se s podanými oznámeními mohla seznamovat pouze příslušná osoba. Ta nesmí poskytnout žádné třetí osobě informace, které by mohly zmařit nebo ohrozit účel oznámení.
- b) Pokud má příslušná osoba povinnost informaci o totožnosti oznamovatele poskytnout orgánům veřejné moci, souhlas oznamovatele se nevyžaduje, ten ale o tom musí být předem informován.
- c) Zpracování osobních údajů je prováděno v souladu s platnou právní úpravou, zejména se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění a pravidel GDPR. Osobní údaje nepodstatné pro zpracování konkrétního oznámení nebudou evidovány a bez odkladu vymazány. Pokud to bude možné, tyto údaje budou anonymizovány.

## 7. EVIDENCE OZNÁMENÍ

Příslušná osoba v elektronické podobě vede evidenci údajů o přijatých oznámeních v rozsahu stanoveném zákonem.

## 8. NEPRAVDIVÁ OZNÁMENÍ

Podání vědomě nepravdivého oznámení je přestupkem, který může být sankcionován pokutou do výše 50 000,- Kč.

## 9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- a) Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je ředitelkou školy (statutárním orgánem školy) pověřen zaměstnanec: PhDr. Miroslava Holubová
- b) Směrnice nabývá platnosti dnem 5. 12. 2023
- c) Směrnice nabývá účinnosti dnem 2. 1. 2024

V Litvínově – Janově 5. 12. 2023

Základní škola  
a Mateřská škola Litvínov - Janov  
Přátelství 160, okres Most

  
PhDr. Miroslava Holubová  
ředitelka školy

Přílohy:

- 1. Pověření příslušné osoby
- 2. Poučení příslušné osoby
- 3. Informace pro oznamovatele
- 4. Formulář pro oznamování

Příloha č. 1

**Určení příslušné osoby podle § 10 zákona č. 171/2023 Sb., o ochraně oznamovatelů, o právech a povinnostech, které pro ni vyplývají z tohoto zákona**

Ředitelka školy jako povinného subjektu ve smyslu uvedeného zákona o ochraně oznamovatelů určuje jako příslušnou osobu

Mgr. Hanu Kilianovou

a potvrzuje, že na základě zkontrolovaných údajů jde o osobu splňující podmínky pro výkon této činnosti – bezúhonnost, zletilost, plná svéprávnost.

Základní škola  
a Mateřská škola Litvínov - Janov,  
Přátelství 160, okres Most

v Litvínově – Janově, 12. 12. 2023



Mgr. Hana Kilianová  
příslušná osoba



PhDr. Miroslava Holubová  
ředitelka školy

**Informace pro oznamovatele protiprávního jednání podle zákona č. 171/2023 Sb., o ochraně oznamovatelů**

**Prohlášení o implementaci Směrnice EU o whistleblowingu.**

- 1) V souladu se Směrnicí EU č. 2019/1937 ze dne 23. 10. 2019 o ochraně osob, které oznamují porušení práva Unie (dále jen Směrnice EU), s platností ode dne 17. 12. 2021, a v souladu se zákonem č. 171/2023 Sb., o ochraně oznamovatelů, zavádí Základní škola a Mateřská škola Litvínov – Janov, Přátelství 160, okres Most jako povinný subjekt v souladu s článkem 8 Směrnice EU následující způsoby a pravidla pro oznamování protiprávního jednání.
- 2) Škola jako povinný subjekt má zpracovanou vnitřní směrnici pro tuto problematiku, kterou zveřejňuje na své úřední desce. Směrnice zavádí vnitřní oznamovací systém jako souhrn postupů při přijímání oznámení, jejich evidenci a zpracování, ochraně totožnosti oznamovatele a ochraně informací uvedených v oznámení.
- 3) Každá osoba – oznamovatel, který se v souvislosti s prací nebo jinou obdobnou činností (Směrnice EU) dozví o porušování práv Unie, může podat informace o možném protiprávním jednání, k němuž došlo nebo má dojít
  - a) písemně elektronicky na e-mailové adrese [whistleblowing@zsjanov.cz](mailto:whistleblowing@zsjanov.cz)
  - b) v listinné podobě na adresu Základní škola a Mateřská škola Litvínov – Janov, Přátelství 160, okres Most, Přátelství 160, 435 42 Litvínov – Janov a označením na obálce „Whistleblowing – neotevírat“
  - c) nebo osobně u příslušné osoby (nejdéle do 14 dnů ode dne, kdy o to oznamovatel požádal)
  - d) telefonicky

bud'

- a) škole, nebo
  - b) ministerstvu spravedlnosti.
- 4) Oznamovatel bude poučen o právech a povinnostech, které pro něj vyplývají ze zákona, o poučení bude vyhotoven záznam. Oznamovatel by měl jednat ve veřejném zájmu a v dobré víře, že jím podávané oznámení se opírá o věrohodná fakta a skutečnosti. Pokud oznamovatel podá vědomě nepravdivé oznámení, dopustí se přestupku, za který lze uložit pokutu do výše 50 000,- Kč.
  - 5) O ústním oznámení se pořídí jeho zvuková nahrávka nebo záznam, pokud s tím oznamovatel souhlasí.
  - 6) S podanými oznámeními se může seznamovat pouze dále uvedená příslušná osoba, která nesmí poskytnout informace, které by mohly zmařit nebo ohrozit účel podávání oznámení. Příslušná osoba posoudí důvodnost podaného oznámení a vyrozumí oznamovatele o přijetí oznámení podle § 12 odst. 2 a o výsledcích posouzení důvodnosti oznámení podle § 12 odst. 3 a o přijetí vhodných opatření k nápravě nebo předejití protiprávního stavu v návaznosti na podané oznámení. Není-li oznámení vyhodnoceno jako důvodné, příslušná osoba bez zbytečného odkladu písemně vyrozumí oznamovatele o tom, že na základě skutečností uvedených v oznámení a všech okolností, které jí jsou známy, neshledala podezření ze spáchání protiprávního jednání, nebo neshledala, že oznámení se zakládá na nepravdivých informacích, a poučí oznamovatele o právu podat oznámení u orgánu veřejné moci. Je-li oznámení vyhodnoceno jako důvodné, příslušná osoba škole navrhne opatření k nápravě protiprávního stavu. O přijatém opatření povinný subjekt neprodleně vyrozumí příslušnou osobu, která o něm bez zbytečného odkladu písemně vyrozumí oznamovatele.
  - 7) Škola vylučuje přijímání oznámení od osob, které pro školu nevykonávají práci nebo jinou obdobnou činnost podle uvedeného zákona.

- 8) Totožnost oznamovatele je chráněným údajem, příslušná osoba je vázána mlčenlivostí. Oznamovateli podle zákona č. 171/2023 Sb., náleží ochrana před odvetnými opatřeními. Ministerstvo spravedlnosti na svých internetových stránkách uvede informace, jak může oznamovatel postupovat v případě odvetných opatření.
- 9) Pro oznámení lze využít formulář (rovněž vyvěšený na úřední desce) nebo způsob oznámení lze dohodnout s příslušnou osobou.

**Kontaktní údaje příslušné osoby pro příjem a zpracování oznámení:**

|  |  |
|--|--|
| jméno, příjmení pověřené osoby         | Mgr. Hana Kilianová  |
| adresa pro zasílání písemných oznámení | Základní škola a Mateřská škola<br>Litvínov – Janov, Přátelství 160, okres Most<br>Přátelství 160<br>435 42 Litvínov – Janov                   |
| telefon                                | 476 742 362  |
| e-mail                                 | <a href="mailto:zastupkyne1@zsjanov.cz">zastupkyne1@zsjanov.cz</a><br><a href="mailto:whistleblowing@zsjanov.cz">whistleblowing@zsjanov.cz</a> |

## Formulář pro oznamování protiprávního jednání

|   |           |
|---|-----------|
| <b>Oznamovatel:</b>   |           |
| jméno, příjmení:  | bydliště: |
| datum narození:   | e-mail:   |
|   | telefon:  |
| <b>Povinný subjekt</b> (na koho oznámení směřuje):  |           |
| <b>Vztah k povinnému subjektu</b> (zaměstnanec, firma, obchodní partner, volený orgán....): |           |
| <b>Text oznámení:</b>   |           |

Chci být zpětně kontaktován

Nechci být zpětně kontaktován

**Kontaktní údaje příslušné osoby pro příjem a zpracování oznámení:**

|  |  |
|--|--|
| jméno, příjmení pověřené osoby         | Mgr. Hana Kilianová  |
| adresa pro zasílání písemných oznámení | Základní škola a Mateřská škola<br>Litvínov – Janov, Přátelství 160, okres Most<br>Přátelství 160<br>435 42 Litvínov – Janov                   |
| telefon                                | 476 742 362  |
| e-mail                                 | <a href="mailto:zastupkyne1@zsjanov.cz">zastupkyne1@zsjanov.cz</a><br><a href="mailto:whistleblowing@zsjanov.cz">whistleblowing@zsjanov.cz</a> |

Listinná podání označte v obálce: „Whistleblowing – neotvírat“